

БОЛЬШЕЧЕРНИГОВСКИЙ ВЕСТНИК



ГАЗЕТА
№156
ОТ 4 АВГУСТА
2022 ГОДА

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕЧЕРНИГОВСКОГО РАЙОНА
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

БЕСПЛАТНО

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Самарская область
АДМИНИСТРАЦИЯ
Большечерниговского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 02.08.2022 г. №395

О внесении изменений в постановление Администрации Большечерниговского района Самарской области от 04.02.2021 г. №31 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговского Самарской области на иные цели"

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 года №131-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 года №203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", Уставом муниципального района Большечерниговский Самарской области, Администрация Большечерниговского района Самарской области постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Большечерниговского района Самарской области от 04.02.2021 г. №31 "Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели" (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. В Приложении 2 к Постановлению "Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели":

1.1.1. абзац второй пункта 2.3. раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидии" изложить в следующей редакции:

"В соглашении главного распорядителя указывается размер субсидии или порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения и (или) иная информация исходя из целей предоставления субсидии), за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением о бюджете муниципального района Большечерниговский Самарской области, постановлением Администрации Большечерниговского района Самарской области об утверждении муниципальной программы";

1.1.2. пункт 2.5. раздела 2 "Условия и порядок предоставления субсидии" изложить в следующей редакции:

"2.5. Заключаемое соглашение между главным распорядителем и учреждением, в соответствии с типовой формой установленной МКУ "Финансовое управление Администрации Большечерниговского района Самарской области" (далее - финансовый орган муниципального образования), предусматриваются в том числе:

1) цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих программ, проектов;

2) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам федеральных или региональных проектов (программ), государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов реализации таких программ), указанных в подпункте 1) пункта 2.5. настоящего Порядка (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации таких программ, проектов), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации);

3) план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

4) размер субсидии;
5) сроки (график) перечисления субсидии;
6) форму, а также порядок и сроки предоставления отчетности об исполнении соглашения в части информации о достижении целей, показателя(ей) (результат(ов)), установленных при предоставлении субсидии;
7) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения условиями целей и условий, определенных соглашением;
8) основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения главного распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
9) основания для досрочного прекращения соглашения по решению главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
10) реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;
11) нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;
12) запрет на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;
13) иные положения, установленные главным распорядителем (при необходимости).";

1.1.3. раздел 3 "Сроки и порядок предоставления отчетности" изложить в следующей редакции:

"3. Сроки и порядок предоставления отчетности

3.1. Учреждение обязано предоставить главному распорядителю отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия и отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии (далее - отчет) по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку в сроки, установленные соглашением с учетом требований, установленных пунктами 3.2 - 3.3. настоящего Порядка.

3.2. Учреждение представляет главному распорядителю:
до 25 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), по форме согласно Приложению 4 к настоящему Порядку.

ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно Приложению 2 (раздел 1) настоящего Порядка;

до 25 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия и отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, по форме согласно Приложению 2 (раздел 1, раздел 2) настоящего Порядка, которые направлены на достижение показателей эффективности реализации муниципальной программы, в рамках которой была предоставлена субсидия.

3.3. Отчеты об использовании субсидии составляются на 1 число месяца каждого квартала и нарастающим итогом с начала года.;"

1.1.4. Раздел 4. дополнить пунктами 4.8.- 4.10. следующего содержания:

"4.8. В случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности

достижения значений результатов предоставления субсидии, в целях достижения которых предоставляется субсидия (далее - результат предоставления субсидии), в сроки, определенные соглашением (договором) о предоставлении субсидии (далее - соглашение), главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения результатов предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии, без изменения размера субсидии, главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

4.9. В соответствии с решением главного распорядителя неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии направляются на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии;

4.10. При наличии в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, главный распорядитель принимает решение об их использовании в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии."

1.2. пункт 7 Приложения 1 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели (далее - Приложение 1), изложить в следующей редакции:

"7. Информация об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах";

1.2.1. Приложение 1 дополнить новым 8 пунктом следующего содержания:
"8. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии";

1.2.2. пункт 8 Приложения 1 считать соответственно пунктом 9.

2. Приложение 2 к Постановлению "Порядок определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели" дополнить Приложениями 3, 4, 5, согласно приложению к настоящему Постановлению.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Большечерниговский вестник", а также разместить на официальном сайте муниципального района Большечерниговский Самарской области в сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2022 года.

5. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить Заместителя Главы Большечерниговского района по экономике.

Глава Большечерниговского района

А.А. Акимов

Приложение 1
к Постановлению Администрации
Большечерниговского района
Самарской области от 02.08.2022 г. № 395

Приложение 3
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий муниципальным
бюджетным и муниципальным автономным
учреждениям муниципального района
Большечерниговский из бюджета
муниципального района Большечерниговский
Самарской области на иные цели

Значения результатов предоставления Субсидии <1>

Наименование Получателя	КОДЫ	КОДЫ	
		по Сводному реестру	ИНН <2>
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета		по Сводному реестру	
(организация)			
Наименование структурного элемента муниципальной программы <3>		по БК <3>	
Вид документа			

Направление расходов <5>	код по БК	тип <6>	наименование <7>	наименование	код по ОКЕИ	код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <8>											
							на 20__			на 20__			на 20__			на 20__		
							с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения	из них с даты закл. ючения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				

<1> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов местного бюджета.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов местного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов местного бюджета).

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н (далее - Перечень типов) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2021 г., регистрационный N 65786).

<7> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких показателях).

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

к Постановлению Администрации
Большечерниговского района
Самарской области от 02.08.2022 г. № 395

Приложение 4
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий муниципальным
бюджетным и муниципальным автономным
учреждениям муниципального района
Большечерниговский из бюджета
муниципального района Большечерниговский
Самарской области на иные цели

План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)

Наименование Получателя	КОДЫ	КОДЫ	
		по Сводному реестру	ИНН <2>
Наименование главного распорядителя средств местного бюджета		по Сводному реестру	
(организация)			
Наименование структурного элемента муниципальной программы <3>		по БК <3>	
Наименование Субсидии		по БК <4>	
Вид документа			

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки	Единица измерения <9>	Плановое значение <9>	Плановый срок
--	-----------------------	-----------------------	---------------

наименование <6>	код <7>	тип <8>	наименование	код по ОКЕИ	достижения (дд.мм.гггг.) <10>	
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	x	x	x	x	x	x
Результат предоставления Субсидии 2:						

<10> В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка ("для служебного пользования"/"секретно"/"совершенно секретно"/"особой важности") и номер экземпляра.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов муниципального бюджета в соответствии с соглашением.

<4> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов муниципального бюджета в соответствии с соглашением.

<5> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

<6> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 3 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<7> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе "Электронный бюджет" автоматически.

<8> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 3 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.

<9> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 3 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<10> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 3 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение 3 к Постановлению Администрации Большечерниговского района Самарской области от 02.08.2022 г. № 395

Приложение 5 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели

Отчет

Table with columns for recipient name, date, and document type. Includes fields for INN, BK, and agreement number.

Table with 12 columns: Result name, type, period, value, forecast, deviation, status, reason for deviation. Includes rows for actual and planned results.

Table with 5 columns and 4 rows for control points. Includes checkboxes for reporting and planning periods.

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

Исполнитель

Signature lines with labels: (должность), (подпись), (расшифровка подписи), (фамилия, инициалы), (телефон)

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точек, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату...

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы.

<4> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 4 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели.

<5> Указываются реквизиты соглашения.

<6> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<7> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 4 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели.

<8> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 4 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели.

<9> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<10> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<11> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с Приложением 4 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального района Большечерниговский из бюджета муниципального района Большечерниговский Самарской области на иные цели.

<12> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<13> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<14> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<15> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<16> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<17> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Администрация муниципального района Большечерниговский Самарской области, рассматривает ходатайство ПАО "МРСК Волги" об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка, расположенного в Большечерниговском районе, Самарской области.

1. Целью установления публичного сервитута является размещения объекта "Отпайки ВЛЗ-10кВ от вновь установленной опоры в пролете опор № 700/242-243 ВЛ-10 кВ Ф-7 ПС 35/10 кВ "Полевая" с установкой КТП 10/0,4 кВ, строительством ВЛИ-0,4 кВ и организацией учета в Большечерниговском районе. Заявители Худяков Иван Михайлович, Филатов Виктор Владимирович".

2. Земли, государственная собственность, на которые не разграничена, расположенные по адресу: Самарская область, Большечерниговский район, в границах кадастрового квартала 63:15:0704001, земли населенных пунктов, площадь планируемого публичного сервитута 631 кв.м.

3. Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута в Администрации Большечерниговского района Самарской области.

Со всеми возникающими вопросами просим обращаться в Администрацию Большечерниговского района Самарской области (тел.: (84872) 2-11-40). Местонахождение: 446290, Самарская область, Большечерниговский район, с. Большая Черниговка, ул. Полевая, 77. График работы: с 8-00 до 17-30, перерыв с 12-00 до 13-30; выходные дни: суббота, воскресенье.

4. Прием заявлений об учете прав на земельные участки от заинтересованных лиц осуществляется в течении тридцати дней с момента опубликования настоящего извещения.

5. Сообщение о поступившем ходатайстве, об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте муниципального района Большечерниговский Самарской области www.chernig.samregion.ru.

6. Описание местоположения границ публичного сервитута для размещения объекта: "Отпайки ВЛЗ-10кВ от вновь установленной опоры в пролете опор № 700/242-243 ВЛ-10 кВ Ф-7 ПС 35/10 кВ "Полевая" с установкой КТП 10/0,4 кВ, строительством ВЛИ-0,4 кВ и организацией учета в Большечерниговском районе. Заявители Худяков Иван Михайлович, Филатов Виктор Владимирович".

Table with columns: Characteristic points, Coordinates (X, Y). Lists 5 points with their respective coordinates.

Глава Большечерниговского района А.А. Акимов

БОЛЬШЕЧЕРНИГОВСКИЙ ВЕСТНИК logo and branding.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация Большечерниговского района

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР: Г.А. Набатова. Адрес издателя: 446290 Самарская обл., село Большая Черниговка, ул. Чапаевская, 106. Телефоны: редактор - 2-11-53, отдел рекламы, объявлений - 2-24-63, отдел сельского хозяйства - 2-19-80. ВЕРСТКА ГАЗЕТЫ: Г.ХАЛИМОВА. Информационная продукция, разрешенная для детей, достигших возраста 12 лет

Газета учреждена постановлением Администрации района от 27.07.2017 г. №427. Газета является печатным изданием, исключительно для опубликования муниципальных правовых актов муниципального района Большечерниговский.

Большечерниговский вестник выходит ежемесячно. Тираж - 500 экземпляров. Время подписания в печать по графику - в 12.00. Фактическое - 12.00.